

## มาตรฐาน ๕๙ Green หน่วยงานบริการกลาง

(ฉบับรับรอง ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ จากมติการประชุมประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓)

๑. มาตรฐานกลางเครื่องปรับอากาศ
๒. มาตรฐานกลางตู้/พื้นที่/ห้องจัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาด
๓. มาตรฐานกลางห้องควบคุมระบบไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ และระบบเครือข่าย
๔. มาตรฐานกลางการดูแลถังดับเพลิง
๕. มาตรฐานกลางตู้น้ำดื่ม
๖. มาตรฐานกลางห้องสุขา


๑. มาตรฐานเครื่องปรับอากาศ (ผู้รับผิดชอบ ส่วนบริการกลาง/โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว\*)

หมายเหตุ การดูแลเครื่องปรับอากาศประกอบด้วยสาม กรณี ขึ้นกับพื้นที่ในการติดตั้ง

๑. เครื่องปรับอากาศที่ติดตั้งใหม่ (อาคาร ๕ หลัง) รับผิดชอบโดยโครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว
๒. เครื่องปรับอากาศบริเวณพื้นที่อื่น รับผิดชอบโดยส่วนบริการกลาง
๓. เครื่องปรับอากาศในพื้นที่ปรับปรุงอยู่ในระยะประกัน รับผิดชอบโดยบริษัทที่ทำการปรับปรุงหรือติดตั้ง และเมื่อหมดระยะประกัน จะรับผิดชอบโดยส่วนบริการกลางต่อไป

ตัวอย่าง	มาตรฐาน	มี/ไม่มี	หมายเหตุ
	๑. เครื่องปรับอากาศอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน		(ทั้งนี้ให้หมายรวมถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ที่ติดตั้งทั้งภายในและภายนอกอาคารด้วย)
	๒. มีชื่อผู้รับผิดชอบและหมายเลขประสานแจ้งกรณีที่อุปกรณ์ชำรุด		
	๓. มีป้ายรณรงค์ลดการใช้เครื่องปรับอากาศติดทุกจุดที่มีสวิทช์เปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ		สามารถขอป้ายได้จากโครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว
	๔. มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และปฏิบัติตามแผน		
	๕. มีแบบบันทึกการซ่อมบำรุงติดตั้งบริเวณเครื่องปรับอากาศทุกจุดที่เกี่ยวข้อง และมีการบันทึกข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน		
	<b>จำนวนข้อที่มีการประเมิน</b>		
	<b>คะแนนโดยภาพรวม</b>		


๒.มาตรฐานกลาง ตู้/พื้นที่/ห้องจัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาด (ผู้รับผิดชอบ ส่วนบริการกลาง)

ตัวอย่าง	มาตรฐาน	มี/ไม่มี	หมายเหตุ
	<p>๑. มีป้ายแสดงชื่อผู้รับผิดชอบและข้อมูลในการติดต่อผู้รับผิดชอบของหน่วยบริการกลาง (ผู้ดูแลงานแม่บ้าน)</p>		
	<p>๒. มีการบ่งชี้ประเภทและรายการวัสดุอุปกรณ์ พร้อมระบุจำนวนในปริมาณที่ความเหมาะสมในแต่ละพื้นที่</p>		<p>๑.ปริมาณที่เหมาะสมในแต่ละหน่วยงานอาจไม่เท่ากันได้ ๒.การบ่งชี้ปริมาณสามารถทำในรูปแบบป้ายแสดงจำนวนหรือสัญลักษณ์ต่างๆ เช่น แถบสี หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม</p>
	<p>๓. จัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดในพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้ให้เป็นระเบียบและเป็นหมวดหมู่</p>		
	<p>๔. อุปกรณ์ทำความสะอาดต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน</p>		

ตัวอย่าง	มาตรฐาน	มี/ไม่มี	หมายเหตุ
	๕. ต้องแยกประเภทการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ให้เหมาะสม		๑.ไม่ให้จัดเก็บวัสดุไวไฟ (แอลกอฮอล์) น้ำยา เคมีภัณฑ์อันตรายต่างๆ ที่ใกล้วัสดุที่ติดไฟได้ง่าย และสามารถจัดเก็บในตู้เดียวกันหรือบริเวณ จัดเก็บเดียวกัน ร่วมกับ สารหรือวัสดุประเภทอื่น ได้
	๖. มีการทำคู่มือการจัดเก็บ อุปกรณ์ทำความสะอาดและ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เป็นลายลักษณ์อักษร หรือเป็นฐานข้อมูล ที่สามารถสืบค้นได้		
	จำนวนข้อที่มีการประเมิน		
	คะแนนโดยภาพรวม		


### ๓.มาตรฐานกลางห้องควบคุมระบบไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศและระบบเครือข่าย


(ผู้รับผิดชอบ ส่วนอาคารสถานที่ / ส่วนบริการกลาง / ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล)

ตัวอย่าง	มาตรฐาน	มี/ไม่มี	หมายเหตุ
	๑. มีการตรวจสอบความพร้อมใช้งานตามระยะเวลาที่เหมาะสม ของ อุปกรณ์ นั้นๆ ตามแบบฟอร์มที่หน่วยงานกลางได้กำหนดไว้		


ตัวอย่าง	มาตรฐาน	มี/ไม่มี	หมายเหตุ
	๒. มีแผนผังแสดงตำแหน่งหรือห้องของเครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์ต่างๆในห้องควบคุม		
	๓. แสดงวิธีและขั้นตอนในการใช้งาน/การดูแลรักษา ติดไว้ที่ตัวเครื่อง (ตามความจำเป็น)		
	๔. มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรและดำเนินการตามแผน		
	๕. มีแบบบันทึกการซ่อมบำรุงเป็นลายลักษณ์อักษรและติดตั้งบริเวณเครื่องมืออย่างเหมาะสม		
	๖. มีการบันทึกข้อมูลที่ต้องการและเป็นปัจจุบันบริเวณเครื่องมือ		
	<b>จำนวนข้อที่มีการประเมิน</b>		
	<b>คะแนนโดยภาพรวม</b>		

๔. มาตรฐานกลางการดูแลถังดับเพลิง (ผู้รับผิดชอบ ส่วนอาคารสถานที่)

ตัวอย่าง	มาตรฐาน	มี/ไม่มี	หมายเหตุ
	๑. มีป้ายบอกตำแหน่งถังดับเพลิง ต้องมีแผนผังรวมของอาคาร มีการบอก		

ตัวอย่าง	มาตรฐาน	มี/ไม่มี	หมายเหตุ
	ถึงการจัดวางอุปกรณ์ดับเพลิงในอาคารนั้นๆ และอื่นๆ เช่น จุดเบรคเกอร์รวมแผงไฟ เบอร์ลุคเงิน ทางออกอาคาร จุดรวมพล หัวจ่ายน้ำดับเพลิง ระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน		
	๒. มีวิธีการใช้ถังดับเพลิงแสดงอย่างเด่นชัด		วิธีการใช้ถังดับเพลิงควรเป็นแบบถาวร และรูปแบบเหมือนกัน
	๓. ถังดับเพลิงอยู่ในสภาพที่สะอาด ไม่มีฝุ่น		
	๔. ซีลรัดสลักไม่ขาดชำรุด สาย/กระบอกฉีดไม่แตก / ปริมาณน้ำยา / ความดัน		
	๕. มีการตรวจสอบความพร้อมใช้งานและบันทึกการตรวจสอบติดตั้งบริเวณอุปกรณ์		
	๖. มีการจัดทำแผนการซ้อมบํารุงอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรและดำเนินการตามแผน		
	๗. มีการบันทึกข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันบริเวณอุปกรณ์		
	<b>จำนวนข้อที่มีการประเมิน</b>		
	<b>คะแนนโดยภาพรวม</b>		

## ๕. มาตรฐานกลางตู้น้ำดื่ม (ผู้รับผิดชอบ ส่วนบริการกลาง / ส่วนอาคารสถานที่)

ตัวอย่าง	มาตรฐาน	มี/ไม่มี	หมายเหตุ
	๑. บริเวณตู้น้ำดื่มมีความสะอาด		(ส่วนบริการกลาง รับผิดชอบ)
	๒. มีระบบสายดินเพื่อป้องกันไฟฟ้า ลัดวงจร ไม่มีน้ำรั่วซึม		(ส่วนอาคารสถานที่ รับผิดชอบ)
	๓. มีการตรวจบำรุงรักษาตู้น้ำดื่ม และมีป้ายรายการแสดงการตรวจ ประเมินคุณภาพน้ำดื่มทุกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนบริการกลางเป็น ผู้ดูแลสภาพตู้น้ำดื่ม (ความ สะอาดภายนอก)</li> <li>- ส่วนอาคารสถานที่ <b>ส่งนำ น้ำในแต่ละพื้นที่เพื่อส่งตรวจ คุณภาพน้ำดื่ม</b> (ส่งตรวจคุณภาพน้ำดื่ม ณ ศูนย์เครื่องมือฯ)</li> </ul>
	๔. มีการรายงานผลการตรวจสอบ คุณภาพน้ำดื่มตามกำหนด ระยะเวลาที่กำหนด		(ส่วนอาคารสถานที่ รับผิดชอบ)
	๕. มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุง อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรและ ดำเนินการตามแผน		(ส่วนอาคารสถานที่ รับผิดชอบ)
	๖. มีการบันทึกข้อมูลที่ถูกต้องและ เป็นปัจจุบันบริเวณตู้น้ำดื่ม		
	<b>จำนวนข้อที่มีการประเมิน</b>		
	<b>คะแนนโดยภาพรวม</b>		

## ๖. มาตรฐานกลางห้องสุขา (ผู้รับผิดชอบ ส่วนบริการกลาง)

ตัวอย่าง	มาตรฐาน	มี/ไม่มี	หมายเหตุ
	<p>๑. มีป้ายระบุห้องสุขาหญิง สุขาชาย (หรือ ระบุห้องสุขารวม กรณีหน่วยงานไม่มีห้องสุขาแยกชาย หญิง)</p>		
	<p>๒. มีป้ายระบุแม่บ้านผู้รับผิดชอบทำความสะอาด</p>		<p>หน่วยงานควรกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบประจำหน่วยงานในการประสานแจ้งกับงานแม่บ้านร่วมด้วย</p>
	<p>๓. มีการบันทึกการทำทำความสะอาดชัดเจน และแสดงไว้ในบริเวณที่สังเกตเห็นได้</p>		
	<p>๔. ข้อมูลการบันทึกต้องสอดคล้องกับความเป็นจริง และเป็นปัจจุบัน</p>		
	<p>๕. อุปกรณ์และสุขภัณฑ์ในห้องสุขาต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน</p>		<p>(ในกรณีที่ชำรุด ให้ทำป้ายบ่งชี้สถานะ และให้แจ้งส่วนอาคารสถานที่)</p>
	<p>๖. มีวัสดุจำเป็นในห้องสุขา ได้แก่ กระดาษชำระ สบู่เหลว กระดาษห่อผ้าอนามัย</p>		
	<p>๗. มีถังขยะที่มีฝาปิดโดยใช้เท้าเหยียบและถุงพลาสติกภายใน ถัดตั้งประจำทุกห้องบริเวณข้างโถสุขภัณฑ์ และบริเวณอ่าง</p>		<p>(หมายเหตุ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นต่อการจัดหาถังขยะมีฝาปิดให้ระบุเป็นรายการกรณีไป โดยต้องแจ้งให้ทราบก่อนการตรวจ</p>



ตัวอย่าง	มาตรฐาน	มี/ไม่มี	หมายเหตุ
	ล้างมืออีก ๑ ถัง และบ่งชี้ตำแหน่งการจัดวางถังขยะ		ประเมิน)
	๘. ห้องสุขามี ความ สะอาด เรียบร้อย ไม่มีกลิ่น		
	จำนวนข้อที่มีการประเมิน		
	คะแนนโดยภาพรวม		